

# Team-Meetings erfolgreich leiten

## Workshop

### Beschreibung

Team-Meetings sind ein wesentlicher Bestandteil von Organisationen. Die Fähigkeit, effektive Meetings mit Management-Fähigkeiten zu führen, ist ein entscheidender Teil des Erfolgs im Meeting-Management. Effektive Meetings brauchen Struktur und Ordnung. Ohne diese Elemente können sie ewig weitergehen und nichts erreichen. In diesem Seminar lernen Sie anhand eines praktischen Falls die verschiedenen Arten von Meetings kennen, wie Sie ein effektives Meeting führen und wie Sie die richtigen Kreativitäts- und Meetingtechniken anwenden können.

Zeitung: Anwesenheitspflicht + Selbststudium in Form von Übungen während der Kurszeit

### Ziele

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer des Workshops können:

- zu Team-Meetings einladen, diese gezielt vorbereiten sowie Ziel und Thema festlegen
- TeilnehmerInnen einbinden, Zeit begrenzen und Zeitdiebe im Blick behalten
- straff moderieren und für die Einhaltung von Sitzungsregeln sorgen
- Abläufe und Ergebnisse visualisieren sowie Team-Meetings optimal nachbearbeiten

### Organisatorisches

Termin/e:	am Montag, 22. Juli 2019	Beginn: 09:00 Uhr	Ende: 16:00 Uhr
	am Dienstag, 23. Juli 2019	Beginn: 09:00 Uhr	Ende: 16:00 Uhr
	am Mittwoch, 24. Juli 2019	Beginn: 09:00 Uhr	Ende: 13:00 Uhr

Ort:	Raum 1 / 339
Zielgruppe:	Studierende
Seminarleitung:	Emma von Bergenspitz

### Anmeldung

Bitte melden Sie sich verbindlich bis zum 07. Juli 2019 über LSF an, unter:  
<https://www.hft-stuttgart.de/Einrichtungen/Didaktikzentrum/Studierende/StudiumIntegrale/>

Nach erfolgreicher Teilnahme erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung.